[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 09/11/2026

Objet : Démission de mon poste en contrat à durée indéterminée

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous informe de ma décision de démissionner du poste de [votre poste] que j'occupe au sein de votre entreprise depuis le [date d'entrée]. Cette décision est mûrement réfléchie et je vous prie de la considérer comme l'expression d'une volonté claire et définitive de mettre fin à mon contrat de travail.
Conformément à la convention collective applicable, à savoir [nom de la convention collective], la durée de mon préavis est de [durée du préavis]. Celui-ci débutera à la date de première présentation de ce courrier, de sorte que mon contrat prendra fin le [date de fin de contrat].
Je m'engage à effectuer ce préavis dans son intégralité et à assurer la transmission de mes dossiers en cours, afin de garantir la continuité du service. Je reste naturellement disponible pour organiser, avec la personne de votre choix, la passation de mes missions.
Je vous serais reconnaissant de bien vouloir me remettre, à l'issue de mon contrat, les documents relatifs à la rupture, à savoir le certificat de travail, l'attestation destinée à France Travail et le reçu pour solde de tout compte. Je vous remercie également de me préciser les modalités de restitution du matériel mis à ma disposition.
Si un aménagement de la durée du préavis vous paraissait envisageable, qu'il s'agisse d'une dispense ou de la pose de congés en fin de contrat, je me tiens à votre disposition pour en convenir d'un commun accord et le formaliser par écrit.
Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature