[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 12/11/2026

Objet : Acceptation du devis n° [Numéro de devis]

Madame, Monsieur,

Je fais suite au devis n° [Numéro de devis], daté du [Date du devis], que vous m'avez adressé pour la prestation de [nature de la prestation], et je vous remercie du soin apporté à votre proposition ainsi que de la clarté des informations qu'elle contient.
Après examen attentif de chaque ligne, je vous confirme mon accord sur l'ensemble des termes et conditions qui y figurent, notamment le montant de [Montant] euros, les délais d'exécution annoncés, la description des prestations et les modalités de paiement indiquées. Je considère ces éléments comme fermes et définitifs à compter de la présente acceptation.
Vous trouverez ci-joint l'exemplaire du devis signé portant la mention « bon pour accord » suivie de la date, conformément aux usages, afin de donner à cet engagement toute sa valeur contractuelle. Cette signature vaut acceptation pleine et entière de votre offre.
Comme convenu, je m'acquitterai de l'acompte de [Montant de l'acompte] euros prévu au devis, soit [pourcentage] % du total, dès réception de votre confirmation et de l'exemplaire signé de votre côté. Le solde vous sera réglé selon l'échéancier prévu, à la fin de la prestation et sur présentation de votre facture.
Concernant le planning, je souhaiterais que la prestation débute autour du [Date souhaitée de début] et s'achève dans le respect des délais mentionnés ; je reste naturellement ouvert à un ajustement si votre organisation l'exige. Je vous saurais gré de me tenir informé en cas d'imprévu susceptible de retarder l'intervention.
Je vous remercie de bien vouloir me confirmer la réception de cette acceptation, de me préciser la date effective de démarrage et les éventuelles démarches à effectuer de mon côté ; vous pouvez me joindre au [Numéro de téléphone] ou à l'adresse [Adresse électronique].
Dans l'attente de votre confirmation, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature