[Prénom][NOM]	
[Adresse]	
[Code Postal][Ville]	
Tél.: 01.23.45.67.89	
	[Nom Destinataire]
	[Adresse Destinataire]
	[Code Postal][VILLE]
	Paris, le 11/12/2025
Vos absences (ou retards) injustifiées.	
Madame LEGRAND,	
Le chef du personnel me fait part régulièrement de vos absen-	ces injustifiées ou de vos retards fréquents sans raison.
Ces absences ou retards ont notamment été constaté le 23 ju	in, le 25 juin et le 27 juin dernier.
Vous comprendrez donc que votre comportement nuit à l'ense	emble de l'activité du service auquel vous appartenez.
En conséquence, je vous prie de respecter dorénavant l	'ensemble des articles de votre contrat de travail, et
notamment ceux liés aux dispositions horaires.	
Soyez conscient que cet avertissement ne serait être renou	uveler et que je veillerai personnellement à ce qu'il soit
respecté.	
Veuillez agréer, Madame LEGRAND, l'expression de mes salu	utations distinguées.
	[Prénom][NOM]
	Signature