[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 02/11/2026

Objet : Candidature au stage de [intitulé du poste] (réf. [référence de l'annonce])

Madame, Monsieur,

Votre offre de stage pour le poste de [intitulé du poste], publiée sur [support de l'annonce], a retenu toute mon attention : elle correspond précisément au projet que je construis dans le cadre de ma formation en [domaine de formation].

Actuellement [étudiant / lycéen / jeune diplômé] en [domaine de formation] à [établissement], je dois effectuer un stage de [durée] à compter du [date de début]. Les missions que vous décrivez, [reprendre une ou deux missions clés de l'annonce], rejoignent exactement ce que je souhaite approfondir sur le terrain.

Au cours de ma formation, j'ai [mené un projet, un travail de groupe, un job ou un engagement associatif], une expérience qui m'a permis de développer [compétence concrète liée au poste]. Lors de [exemple précis], j'ai [résultat obtenu, par exemple un dossier livré dans les délais ou une fréquentation en nette hausse]. Je maîtrise également [outil ou méthode utile au poste], ce qui me rendra rapidement opérationnel sur les tâches confiées.

Rejoindre [nom de l'entreprise] m'intéresse tout particulièrement pour [raison précise : secteur, projet récent, savoir-faire reconnu ou valeurs]. J'y vois l'occasion d'apprendre auprès de votre équipe et de m'investir sérieusement dans les responsabilités confiées, sans me contenter d'observer.

Ce stage serait pour moi une première expérience professionnelle concrète, l'occasion de mettre mes acquis à l'épreuve du terrain et de gagner en autonomie. Je m'engage à en faire un temps de travail utile, autant pour votre entreprise que pour ma progression.

Vous trouverez ci-joint mon CV, qui détaille mon parcours de formation et mes premières réalisations. Je reste disponible pour un entretien à la date qui vous conviendra et vous communiquerai volontiers tout élément complémentaire utile à votre décision.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Prénom][NOM]

Signature