

Raison sociale de votre société

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

Coordonnées de votre assureur

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 06/05/2026

Objet : déclaration de sinistre

Vos références : Police numéro [numéro de votre contrat d'assurance]

Madame, Monsieur,

Nous avons le regret de vous informer que le [date de votre sinistre], nous avons constaté dans les locaux de notre société situés au [adresse des locaux si elle est différente de celle du siège social] les faits suivants : [indiquer la nature du sinistre et éventuellement l'identité de la victime].

Notre perte financière s'élève au total à [x] €. Nous vous adressons ci-joint l'ensemble des documents qui justifient ce coût [ajoutez si besoin : une copie du récépissé relatif à notre dépôt de plainte à la police].

Nous vous serions reconnaissants de bien vouloir nous régler ce sinistre dans les meilleurs délais.

En vous remerciant à l'avance, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Raison sociale de votre société

Signature