

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 05/02/2026

Objet : Remerciements

Madame, Monsieur,

J'ai récemment sollicité auprès de vos services une augmentation du montant de ma rémunération annuelle.

J'ai le plaisir d'apprendre aujourd'hui que cette demande a été acceptée dans les moindres détails.

Je tiens évidemment à vous remercier, cette revalorisation de salaire représente, à mes yeux, la reconnaissance de mes qualités professionnelles et je m'en réjouis.

Soyez assuré que votre confiance m'honore et que vous pourrez toujours compter sur mon professionnalisme à l'avenir au sein de l'entreprise.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes sincères remerciements et l'expression de mes sentiments dévoués.

[Prénom][NOM]

Signature