

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 13/02/2026

Objet : Demande de congé pour déménagement

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous écrire afin de solliciter un congé exceptionnel pour organiser mon déménagement.

En effet, je prévois de déménager le [date prévue de déménagement], ce qui nécessite une préparation minutieuse.

Conformément à notre convention collective, je souhaiterais bénéficier de [nombre de jours souhaités] jours de congé afin de gérer au mieux cette transition.

Je m'engage à organiser le travail de manière à minimiser l'impact de mon absence et à assurer une continuité optimale des activités pendant cette période.

Je reste à votre disposition pour discuter des modalités et vous remercie par avance pour votre compréhension et votre soutien.

Dans l'attente de votre réponse favorable, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature