[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 21/11/2026

Objet : Demande de rendez-vous en vue d'un partenariat commercial

Madame, Monsieur,

Notre société, [Nom de votre entreprise], intervient dans le domaine de [indiquer votre domaine d'activité] depuis plus de [indiquer le nombre d'années] ans auprès d'une clientèle [indiquer le type de clientèle : particuliers, professionnels] située dans la région [indiquer votre zone géographique].

Forts de [indiquer le nombre de clients] clients qui nous renouvellent régulièrement leur confiance, nous cherchons aujourd'hui à élargir notre offre par des collaborations choisies avec des entreprises dont l'activité complète la nôtre.

C'est dans cet esprit que nous avons remarqué votre entreprise, dont nous apprécions particulièrement [indiquer ce qui vous a séduit : la réputation, le savoir-faire, la complémentarité de l'offre, la zone couverte]. Votre positionnement nous semble complémentaire du nôtre plutôt que concurrent.

Concrètement, je vous propose d'envisager un partenariat dans le domaine de [indiquer le domaine du partenariat : mutualisation d'un service commercial, de la livraison, recommandation mutuelle, partage d'un fichier clients]. Une telle collaboration permettrait à nos deux sociétés de développer leur chiffre d'affaires tout en [indiquer le bénéfice partagé : réduisant certains coûts, touchant une nouvelle clientèle, gagnant en visibilité].

Plutôt que de détailler cette idée par écrit, il me paraît plus utile d'en discuter de vive voix afin d'évaluer ensemble sa faisabilité et les conditions d'une éventuelle mise en place. Je reste naturellement ouvert aux pistes que vous souhaiteriez explorer de votre côté.

Je vous propose donc de nous rencontrer à la date qui vous conviendra, idéalement dans les [indiquer un délai : deux à trois semaines] à venir, dans vos locaux ou aux nôtres. Vous pouvez me joindre directement au [indiquer votre numéro] ou par courriel à [indiquer votre adresse électronique] ; sans retour de votre part, je me permettrai de vous recontacter par téléphone.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature