

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 01/05/2026

Objet : demande de congés RTT

Madame, Monsieur,

Employé au poste de [indiquer la nature du poste de travail], je suis salarié de votre entreprise depuis le [indiquer la date d'embauche].

Conformément à mon contrat de travail, le nombre de jours de RTT pouvant être pris à mon initiative a été fixé à [indiquer le nombre de jours de RTT mensuel] jours par mois.

En conséquence, je souhaite bénéficier de [indiquer le nombre de jours] jours de congé, du [indiquer la date du début de congé RTT] au [indiquer la date de fin du congé RTT] inclus.

Dans le cas où cette demande de congé RTT serai acceptée par vos services, la date de reprise de mon travail est fixée au [indiquer la date de reprise du travail].

Je vous remercie de l'attention que vous voudrez bien donner à cette demande de congés.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sincères salutations.

[Prénom][NOM]

Signature