

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 03/07/2026

Objet : Notification d'absence pour raison de santé

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous informer que je suis dans l'incapacité de me présenter à mon poste à compter du [date du premier jour d'absence], en raison d'un problème de santé survenu de manière imprévue qui m'empêche d'assurer mon activité dans des conditions normales.

Mon état ne me permet pas d'assurer mes fonctions au sein du service [nom du service ou de l'équipe] dans les conditions habituelles, et j'ai jugé préférable de vous prévenir sans attendre, conformément au délai prévu par mon contrat de travail et le règlement intérieur, afin que l'organisation du travail puisse être adaptée en conséquence.

J'ai consulté un médecin qui m'a prescrit un arrêt de travail d'une durée prévisible de [nombre de jours] jours ; vous trouverez ci-joint le volet n° 3 qui vous est destiné, et je veillerai à vous le faire parvenir dans le délai de 48 heures prévu à cet effet, étant précisé que les volets n° 1 et 2 sont par ailleurs adressés à ma caisse d'assurance maladie.

Si mon état devait évoluer ou se prolonger au-delà de cette période, je m'engage à vous en informer aussitôt et à vous transmettre, le cas échéant, la prolongation correspondante dans les mêmes délais que ceux applicables à l'arrêt initial, afin que la continuité de mon dossier soit assurée auprès de vos services comme de l'assurance maladie.

Durant cette absence, je reste joignable au [numéro de téléphone] ou à l'adresse [adresse email] pour toute information utile concernant les dossiers en cours, et je me tiens à votre disposition pour faciliter, dans la mesure où mon état le permettra, la transmission des éléments nécessaires à la poursuite de l'activité du service.

Je vous prie de bien vouloir excuser la gêne occasionnée par cette absence imprévue et vous remercie par avance de la bienveillance avec laquelle vous l'accueillerez, en vous assurant que je veillerai à respecter l'ensemble des formalités attendues de ma part.

Dans l'attente de mon rétablissement et de mon retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature