[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 05/11/2026

Promesse d'embauche pour le poste de [intitulé du poste]

Madame, Monsieur,

À la suite de notre entretien du [date de l'entretien], nous avons le plaisir de vous informer que votre candidature a été retenue. Par la présente, la société [nom de l'entreprise] vous adresse une promesse d'embauche pour le poste de [intitulé du poste].

Cet engagement porte sur un [contrat à durée déterminée / contrat à durée indéterminée] prenant effet le [date de début du contrat]. Vous exercerez vos fonctions au sein du service [nom du service], sous la responsabilité de [nom et fonction du responsable hiérarchique], dans nos locaux situés au [adresse du lieu de travail].

La rémunération brute mensuelle est fixée à [montant] euros, pour une durée de travail hebdomadaire de [nombre d'heures] heures. Votre statut sera celui de [employé / agent de maîtrise / cadre], au coefficient [coefficient] de la convention collective [intitulé de la convention collective], et votre période d'essai sera de [durée de la période d'essai].

Nous vous précisons que cette promesse engage notre société dès que vous en aurez accusé réception. La relation de travail proprement dite ne prendra naissance qu'à compter de la signature du contrat de travail définitif, qui reprendra et complétera l'ensemble des conditions énoncées ci-dessus.

Afin de nous permettre d'établir votre contrat, nous vous remercions de bien vouloir nous retourner un exemplaire de la présente, daté et signé, accompagné de la mention « bon pour accord », au plus tard le [date limite de réponse]. Sans réponse de votre part à cette échéance, nous considérerons que vous renoncez à cette proposition.

Nous restons à votre entière disposition pour vous communiquer tout renseignement complémentaire et organiser, si vous le souhaitez, un nouvel échange avant votre prise de fonction. C'est avec plaisir que nous vous accueillerons prochainement au sein de nos équipes.

Dans l'attente de votre retour, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature