[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 09/11/2026

Absence imprévue ce [date]

Bonjour [Prénom],

Je me permets de vous écrire de bon matin pour vous informer que je ne pourrai pas être présent au bureau aujourd'hui. Un imprévu m'oblige à rester à mon domicile et je préfère vous prévenir sans attendre, avant l'heure de prise de poste, afin que vous puissiez vous organiser de votre côté.

Sans entrer dans le détail, cette absence est liée à [motif, par exemple un problème de santé ou un imprévu familial]. Il ne s'agit de rien de grave, mais la situation m'empêche de me rendre sur mon lieu de travail dans des conditions normales. Je tenais à rester transparent avec vous sur la raison de ce contretemps.

À ce stade, je pense que mon absence devrait se limiter à la journée du [date]. Si elle devait se prolonger, je vous tiendrai informé dès que possible et au plus tard demain matin, afin que vous ne restiez pas dans l'incertitude. Mon retour est donc prévu, sauf imprévu, le [date de reprise].

Côté dossiers, j'ai relu ce qui était urgent pour aujourd'hui : le dossier [référence] est à jour et ne demande pas d'intervention immédiate. Si un point pressant survenait, [Prénom du collègue] connaît le sujet et peut prendre le relais. Je reste par ailleurs joignable par mail et par téléphone en cas de besoin réel.

Si la situation l'exige, je consulterai un médecin et je vous transmettrai un justificatif, par exemple un certificat médical, dans le délai prévu. Vous pouvez compter sur moi pour régulariser cette absence selon les règles en vigueur dans l'entreprise et pour fournir, dès mon retour, tout document que vous jugeriez utile.

Je vous remercie par avance de votre compréhension et je m'excuse pour la gêne que ce contretemps pourrait occasionner dans l'organisation de l'équipe. Je rattraperai le travail en attente dès ma reprise et reviendrai vers vous pour faire le point sur les sujets en cours.

Bien cordialement,

[Prénom][NOM]

Signature