

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 18/06/2026

Chère Madame, Chère cliente,

Vous avez procédé à l'ouverture d'un compte sur notre site Internet il y a maintenant deux ans et réalisez des commandes de manière régulière.

Nous sommes fiers de vous compter parmi nos clients les plus fidèles et je tiens, au nom de la société, à vous remercier pour votre confiance.

Par cette lettre, j'ai l'honneur de vous faire part de la prise de fonction de Monsieur Dupont, en qualité de commercial dans notre entreprise. Monsieur Dupont, à compter de ce jour, prend la relève de Monsieur Martin, avec qui vous étiez en contact, et assurera le suivi de votre dossier. Il sera donc votre interlocuteur privilégié pour vos prochaines commandes mais également pour vous conseiller et répondre à vos demandes : proposition et information des nouveaux articles susceptibles de vous intéresser, la mise à jour de vos informations, un échange ou un retour de produit, une réclamation suite à la réception d'un produit défectueux, la mise en place d'un échéancier adapté afin de vous faciliter le règlement d'une commande ...

J'ai ainsi le plaisir de vous faire part ci-dessous de ses coordonnées complètes :

Adresse postale : Entreprise Sunshine - BP 577 - 92000 Issy-les-Moulineaux

Courriel : m.dupont@domaine.com

Téléphone : 01.02.03.04.05

Votre nouveau commercial sera donc à votre service pour toute question ou pour tout complément d'information, et je suis certain qu'il accomplira sa mission avec le plus grand professionnalisme.

Vous pouvez également compter sur l'implication de la Direction afin d'entretenir les relations qui nous unissent. Satisfaire nos clients est notre principal objectif. Nous souhaitons conserver ce lien privilégié avec vous, je reste donc moi-même à votre disposition pour toute remarque que vous jugerez nécessaire.

Dans l'attente de nouveaux échanges, je vous prie de recevoir, chère Madame, chère cliente, mes salutations les plus distinguées.

Le directeur

[Prénom][NOM]

Signature