[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 04/12/2025

Objet : Attestation d'augmentation de salaire

Madame, Monsieur,

Par la présente, nous vous confirmons que [Nom du salarié], employé au sein de notre entreprise depuis le [date d'embauche], a bénéficié d'une augmentation de salaire à compter du [date de l'augmentation].
Cette augmentation fait suite à une évaluation de ses performances qui se sont avérées excellentes au cours de l'année écoulée. Nous reconnaissons son engagement et sa contribution significative au sein de notre équipe.
Le nouveau salaire mensuel brut de [Nom du salarié] est désormais de [nouveau montant] euros. Cette décision a été prise dans le cadre de notre politique de valorisation du personnel et en accord avec les objectifs de développement de notre entreprise.
Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire ou pour discuter de toute autre question que vous pourriez avoir concernant cette attestation.
Nous vous remercions de prendre en compte cette évolution dans vos futures interactions bancaires avec [Nom du salarié].
Nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de notre considération distinguée.
Cordialement,

[Prénom][NOM]

Signature