

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 17/06/2026

Objet : Acceptation du devis pour [Nom du projet ou produit]

Madame, Monsieur,

Nous tenons à vous exprimer notre gratitude pour la proposition de devis que vous nous avez soumise en date du [date du devis].

Après une analyse minutieuse des conditions et des spécifications présentées, nous avons le plaisir de vous informer que nous acceptons formellement votre offre concernant [détails spécifiques du produit ou service].

Les termes et conditions, y compris le montant total de [montant en euros] ainsi que les délais de livraison mentionnés, sont conformes à nos attentes et exigences.

Nous vous prions de bien vouloir procéder aux démarches nécessaires pour finaliser cet accord et nous transmettre les documents requis pour officialiser notre collaboration.

Pour toute information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter au [numéro de téléphone] ou par courriel à [adresse e-mail].

Nous sommes impatients de travailler avec votre équipe et de concrétiser ce projet dans les meilleures conditions possibles.

Dans l'attente de votre confirmation, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature