[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 19/11/2026

Objet : Remerciement à la suite de notre entretien pour le poste de [Intitulé du poste]

Madame, Monsieur,

Je tenais à vous remercier pour le temps que vous m'avez accordé lors de notre entretien du [date], au sujet du poste de [Intitulé du poste] au sein de [Nom de l'entreprise]. Cet échange a été pour moi à la fois instructif et stimulant, et je suis heureux(se) d'avoir pu vous présenter mon parcours et mes motivations de vive voix.

Notre conversation a confirmé mon intérêt pour ce poste. Les précisions que vous m'avez apportées sur [mentionner un point concret abordé : les missions, l'organisation de l'équipe, un projet en cours] m'ont permis de mieux mesurer les enjeux du rôle et de me projeter dans votre environnement de travail. Ce que vous m'avez décrit correspond précisément à ce que je recherche aujourd'hui dans une nouvelle étape professionnelle.

Je souhaitais également revenir brièvement sur [le point que vous avez survolé ou la question restée ouverte]. Mon expérience en [domaine ou compétence] m'a conduit(e) à [résultat ou réalisation concrète, par exemple : réorganiser un processus, atteindre tel objectif chiffré entre crochets], ce qui me permettrait de répondre concrètement aux besoins que vous m'avez exposés.

Ce qui m'attire chez [Nom de l'entreprise] dépasse le seul intitulé du poste. Votre approche de [valeur, démarche ou projet spécifique évoqué pendant l'entretien] rejoint la façon dont j'envisage mon métier, et c'est dans ce type de cadre que je donne le meilleur de moi-même. J'ai quitté notre rencontre avec la conviction sincère de pouvoir m'investir durablement à vos côtés.

Je reste naturellement à votre disposition pour vous transmettre tout élément complémentaire utile à l'examen de ma candidature, qu'il s'agisse de références, d'exemples de réalisations ou de précisions sur mon parcours. Je serais ravi(e) de poursuivre nos échanges lors d'une prochaine étape du processus de recrutement.

Vous remerciant à nouveau pour votre accueil et pour la qualité de cet entretien, je vous renouvelle tout mon intérêt pour ce poste et reste dans l'attente de votre retour.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature