

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 26/04/2026

Objet : Demande de rendez-vous concernant [Prénom] – Classe de [Nom de l'enseignant(e)]

Madame/Monsieur [Nom de l'enseignant(e)],

Je me permets de vous contacter afin de solliciter un rendez-vous au sujet de mon enfant, [Prénom Nom], actuellement élève dans votre classe de [niveau de maternelle : petite, moyenne ou grande section].

Je souhaite échanger avec vous sur [préciser le motif : son adaptation à l'école, son évolution scolaire, son comportement en classe, des difficultés particulières, des questions sur son apprentissage, etc.]. Votre retour en tant qu'enseignant(e) m'aiderait à mieux comprendre la situation et à identifier les éventuelles actions à mettre en place pour l'accompagner au mieux dans son développement et ses apprentissages.

Afin de faciliter l'organisation de cet entretien, je me tiens disponible aux dates suivantes :

- [Proposer 2 ou 3 créneaux horaires précis]

Si ces créneaux ne vous conviennent pas, je reste bien entendu flexible et à votre disposition pour convenir d'un moment qui vous conviendrait mieux.

Je vous remercie par avance pour votre disponibilité et l'attention que vous porterez à cette demande. Dans l'attente de votre retour, veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Nom et prénom]

[Signature]

[Prénom][NOM]

Signature