[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 10/12/2025

Objet : Demande de sortie anticipée pour [Prénom Nom] – [Date]

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter en tant que [parent/tuteur légal] de [Nom et prénom de l'élève], élève en classe de [classe], afin de solliciter une autorisation de sortie anticipée le [date] à [heure de sortie souhaitée].
Cette demande est motivée par [préciser le motif : rendez-vous médical, impératif familial, autre raison]. [Si quelqu'un vient chercher l'élève : "Il/elle sera récupéré(e) par [Nom et prénom du parent ou de l'accompagnant], muni(e) d'une pièce d'identité."]
Je vous remercie de bien vouloir me confirmer si cette sortie anticipée est possible et de me préciser les éventuelles démarches complémentaires à effectuer.
Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations respectueuses.
[Nom et prénom du parent/tuteur]
[Numéro de téléphone]
[Adresse email]

[Prénom][NOM]

Signature