[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 22/11/2026

Objet : Demande de rendez-vous avec un conseiller

Madame, Monsieur,

Allocataire auprès de vos services sous le numéro [numéro d'allocataire / numéro de sécurité sociale], je me permets de solliciter un rendez-vous avec l'un de vos conseillers afin d'examiner ma situation et de clarifier les démarches qui s'y rapportent.
Ma demande concerne plus précisément [préciser l'objet : versement du RSA, prime d'activité, allocations logement, remboursement de soins, indemnités journalières, affiliation...]. Malgré mes recherches sur mon espace personnel et mes tentatives de contact par téléphone, certains points restent sans réponse claire et nécessitent, selon moi, un entretien en personne.
Un échange direct avec un conseiller me permettrait d'exposer ma situation dans le détail, de présenter les pièces de mon dossier et de comprendre les suites à donner. Je joins à ce courrier copie des documents utiles : [justificatifs de ressources, attestations, courriers reçus, avis de décision].
Je vous serais reconnaissant(e) de bien vouloir m'indiquer vos prochaines disponibilités pour cet entretien, ainsi que les éventuels documents complémentaires à apporter le jour du rendez-vous afin que celui-ci soit pleinement utile.
Pour ma part, je suis disponible [préciser vos créneaux : jours et plages horaires] et vous laisse le soin de fixer la date et l'heure qui conviendront le mieux à vos services. Vous pouvez me joindre au [numéro de téléphone] ou par courriel à [adresse e-mail], selon ce qui vous semble le plus pratique.
Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma demande et de l'aide que vous pourrez m'apporter pour avancer sereinement dans mes démarches.
Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature