

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 19/02/2026

Objet : Demande de facture pour la commande n°[Numéro de commande]

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter afin de solliciter l'envoi de la facture relative à ma commande n°[Numéro de commande] passée le [Date de commande].

À ce jour, je n'ai pas encore reçu le document, et je souhaite l'obtenir pour finaliser mes enregistrements comptables. Il est crucial pour moi de disposer de cette facture dans les plus brefs délais.

Pourriez-vous, s'il vous plaît, me faire parvenir la facture par mail à l'adresse suivante : [Votre adresse e-mail] ?

Je vous remercie par avance pour votre compréhension et votre coopération.

N'hésitez pas à me contacter pour toute information complémentaire ou si vous avez besoin de précisions supplémentaires concernant ma demande.

En vous remerciant pour votre attention, je reste à votre disposition pour toute question.

Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature