[Prénom][NOM]
[Adresse]
[Code Postal][Ville]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 31/10/2026

Objet : Appel à bénévoles pour [nom de l'événement], le [date]

Madame, Monsieur, chers amis de l'association,

L'association [Nom de l'association] organise [nom de l'événement] le [date] à [lieu], de [heure de début] à [heure de fin]. Cette journée a pour but de [objectif : récolter des fonds, animer le quartier, soutenir telle cause...], et pour qu'elle se déroule bien, nous avons besoin de quelques bras supplémentaires. C'est pourquoi nous nous tournons aujourd'hui vers vous.

Concrètement, nous cherchons [nombre] bénévoles pour nous épauler sur plusieurs missions : l'accueil et l'orientation du public, l'installation et le rangement du matériel, la tenue de la buvette ou de la billetterie, et un coup de main lors des animations. Aucune compétence particulière n'est exigée : votre bonne volonté suffit, et nous vous expliquerons tout sur place.

Vous pouvez choisir le créneau qui vous arrange, même une seule heure nous est précieuse. Sur place, le repas et les boissons sont offerts à toute l'équipe, et nous délivrons sur demande une attestation de bénévolat. Donner un peu de votre temps, c'est aussi rencontrer d'autres habitants et vivre l'événement de l'intérieur, là où l'ambiance est la plus chaleureuse.

Si vous êtes disponible, merci de nous le faire savoir avant le [date limite] en répondant à ce message, en nous appelant au [numéro de téléphone] ou en vous inscrivant directement via [lien du formulaire ou de l'agenda partagé]. Indiquez-nous simplement le ou les créneaux qui vous conviennent, afin que nous puissions répartir les missions sereinement.

Sachez que chaque réponse compte vraiment pour nous : c'est grâce à des personnes comme vous que nos actions tiennent debout, année après année. N'hésitez pas non plus à transférer ce mail autour de vous, à un voisin, un ami ou un proche qui aurait envie de nous rejoindre.

Nous restons à votre disposition pour toute question sur les missions, les horaires ou l'organisation de la journée, et nous serions sincèrement heureux de vous compter parmi nous.

Avec toute notre reconnaissance pour l'attention que vous portez à notre association, recevez, Madame, Monsieur, nos salutations les plus cordiales.

[Prénom][NOM]

Signature