[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 07/11/2026

Objet : Convocation à l'assemblée générale ordinaire annuelle des associés

Madame, Monsieur, Cher Associé,

En ma qualité de gérant de la société [dénomination de la SARL], société à responsabilité limitée au capital de [capital] euros, dont le siège social est situé [siège social], j'ai l'honneur de vous convoquer à l'assemblée générale ordinaire annuelle des associés.

Cette assemblée se tiendra le [date/heure/lieu de l'AG]. Elle a pour objet, comme chaque année, de vous présenter la marche de la société et de recueillir vos décisions sur les comptes de l'exercice clos le [date de l'exercice clos].

L'ordre du jour est le suivant : lecture et approbation du rapport de gestion ; examen et approbation des comptes annuels de l'exercice écoulé ; affectation du résultat ; quitus à la gérance ; et, le cas échéant, questions diverses. Le texte des résolutions soumises à votre vote est joint à la présente convocation.

Afin de vous permettre de vous prononcer en toute connaissance de cause, vous trouverez également ci-joint les comptes annuels, à savoir le bilan, le compte de résultat et l'annexe, ainsi que le rapport de gestion établi pour l'exercice concerné. L'ensemble de ces documents est par ailleurs tenu à votre disposition au siège social, où vous pouvez les consulter aux heures habituelles d'ouverture.

Conformément à la loi, vous avez la faculté d'adresser au gérant, par écrit et avant l'assemblée, les questions auxquelles vous souhaitez qu'il soit répondu en séance. Vous disposez ainsi du temps utile pour étudier les documents et préparer vos observations.

Si vous étiez dans l'impossibilité d'assister personnellement à cette réunion, vous pouvez vous y faire représenter dans les conditions prévues par les statuts. À cette fin, une formule de pouvoir est jointe à ce courrier ; il vous suffit de la compléter, de la signer et de me la retourner avant la date fixée.

Comptant sur votre présence ou sur votre participation par mandataire, et restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, Cher Associé, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature