

[Prenom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 25/06/2026

Objet : Demande de livraison anticipée pour la commande n° [numéro de la commande]

Madame, Monsieur,

Nous faisons suite à notre commande n° [numéro de la commande], passée le [date de la commande] et portant sur les produits suivants : [produits concernés], dont la livraison est actuellement prévue à l'adresse [adresse de livraison]. En raison de [motif de l'urgence], nous nous trouvons aujourd'hui dans la nécessité de disposer de ces fournitures plus tôt que la date initialement convenue, afin de pouvoir respecter nos propres engagements vis-à-vis de nos clients et assurer la continuité de notre activité dans de bonnes conditions.

Aussi, nous souhaiterions vous solliciter pour une livraison anticipée au plus tard le [date impérative de livraison souhaitée], et nous vous remercions par avance de bien vouloir examiner la faisabilité d'une telle accélération au regard de vos capacités de production et d'expédition.

Nous avons conscience qu'une expédition prioritaire peut nécessiter une organisation particulière de votre part et engendrer un surcoût, qu'il s'agisse de frais de transport express ou d'heures supplémentaires de préparation.

Nous vous serions reconnaissants de bien vouloir nous confirmer par écrit la possibilité de tenir cette échéance, les modalités pratiques envisagées ainsi que le montant éventuel des frais supplémentaires, afin que nous puissions valider ensemble cette solution dans les meilleurs délais.

Conscients de la qualité de notre collaboration, nous restons naturellement ouverts à toute proposition alternative que vous jugeriez plus adaptée pour répondre à ce besoin, et nous demeurons à votre disposition pour vous transmettre tout complément d'information utile.

Dans l'attente de votre retour, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature