[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 09/11/2026

Objet : Vous nous avez manqué, et si nous reprenions contact ?

Cher client, Chère cliente,

Cela fait maintenant un certain temps que nous n'avons pas eu le plaisir de vous compter parmi les clients de [nom de l'entreprise]. Votre dernière commande, [nature de la dernière commande] passée le [date], reste présente dans notre mémoire, et ce silence nous a tout naturellement donné envie de reprendre la plume pour prendre de vos nouvelles.

Chez nous, chaque client compte, et le vôtre tout particulièrement. Si nous vous écrivons aujourd'hui, c'est avant tout pour vous dire que la confiance que vous nous aviez accordée a beaucoup compté, et que nous serions sincèrement heureux de pouvoir vous accompagner de nouveau, [nom du client].

Peut-être vos besoins ont-ils évolué, peut-être avez-vous trouvé une autre solution, ou peut-être un détail de notre dernière collaboration vous a-t-il laissé une impression mitigée. Quelle qu'en soit la raison, votre avis nous intéresse au plus haut point, et nous serions reconnaissants que vous nous fassiez part, en toute franchise, de ce qui pourrait être amélioré.

Pour marquer notre envie de renouer, nous avons le plaisir de vous réserver [offre ou avantage proposé]. C'est notre façon de vous remercier de votre fidélité passée et de vous donner une bonne raison de redécouvrir nos produits et nos services, sans aucun engagement de votre part.

Si vous le souhaitez, nous serions ravis de convenir d'un rendez-vous, en personne ou par téléphone, afin d'échanger sur vos projets et de cerner au mieux vos attentes actuelles. Il vous suffit de contacter [contact] pour fixer ensemble le moment qui vous conviendra le mieux.

Sachez enfin que, commande ou non, notre porte vous reste grande ouverte et que nous demeurons à votre entière disposition pour toute question, même la plus simple. Au plaisir, nous l'espérons, de vous retrouver très bientôt.

Dans l'attente du plaisir de vous lire ou de vous revoir, nous vous prions d'agréer, Cher client, Chère cliente, l'expression de nos salutations les plus cordiales.

[Prenom][NOM]

Signature