[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 10/11/2026

Demande de délai de paiement de mes cotisations sociales de micro-entrepreneur

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous adresser ce courrier en qualité de micro-entrepreneur. Je suis [Prénom NOM], immatriculé sous le numéro SIRET [numéro SIRET], et je dépends de votre organisme pour le recouvrement de mes cotisations sociales. Je rencontre actuellement une difficulté financière passagère qui m'empêche de régler dans les délais habituels les sommes dues au titre de mon activité.

Cette situation concerne la période [période concernée], pour laquelle j'ai déclaré un chiffre d'affaires de [montant du chiffre d'affaires]. Malgré une activité maintenue, plusieurs règlements attendus de mes clients ont pris du retard, réduisant ma trésorerie de façon temporaire. Je tiens à préciser que cette difficulté est ponctuelle et que je reste pleinement engagé à honorer l'intégralité de mes obligations.

Aussi, je sollicite l'octroi d'un délai de paiement, sous la forme d'un échéancier amiable me permettant de m'acquitter de ma dette de manière échelonnée. Je vous propose un règlement réparti en plusieurs versements mensuels, dont je m'engage à respecter scrupuleusement le calendrier. Je reste naturellement ouvert à toute adaptation de cette proposition en fonction de votre appréciation et de la réglementation applicable.

Afin d'appuyer ma demande, je joins à ce courrier la copie de mes dernières déclarations de chiffre d'affaires ainsi que les documents attestant de la baisse temporaire de mes revenus. Ces éléments témoignent de la réalité de ma situation et de ma volonté de régulariser ma position dans les meilleurs délais, selon les modalités que vous voudrez bien retenir.

Si votre service m'a déjà adressé un avis ou un rappel relatif à ces sommes, vous trouverez sa référence ci-après : [référence du courrier/avis]. Je reste à votre entière disposition pour vous transmettre toute pièce complémentaire ou pour préciser un point particulier, par téléphone, par courriel ou via mon espace personnel en ligne, selon le mode d'échange que vous privilégiez.

Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma demande et de la compréhension dont votre organisme pourra faire preuve à l'égard de cette difficulté temporaire. Fait à [date], je m'engage à respecter l'échéancier qui sera convenu et à reprendre un règlement régulier de mes cotisations dès le rétablissement de ma situation.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature