[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 10/11/2026

Demande d'ajout ou de modification d'une activité de ma micro-entreprise

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous adresser ce courrier en ma qualité de micro-entrepreneur. Mon entreprise individuelle, exploitée sous le nom de [Prénom NOM] et immatriculée sous le numéro [numéro SIRET], exerce actuellement une activité que je souhaite faire évoluer. Je sollicite par la présente la prise en compte d'une modification de mon périmètre déclaré, afin que ma situation administrative corresponde à ce que j'exerce réellement.

Concrètement, je souhaite procéder à l'ajout d'une nouvelle activité, en complément ou en remplacement de celle enregistrée à ce jour. Cette évolution prendra effet à compter du [date]. Je vous remercie de bien vouloir mettre à jour mon dossier en conséquence et de m'indiquer, le cas échéant, les éventuelles formalités complémentaires que ma demande pourrait nécessiter au regard de ma situation.

La nouvelle activité que je compte exercer relève d'une catégorie distincte de mon activité initiale, ce qui peut emporter des conséquences sur mon rattachement et sur les modalités de déclaration de mon chiffre d'affaires. Je vous serais reconnaissant de bien vouloir vérifier la cohérence de mon dossier et de me préciser le régime social et fiscal applicable à cette orientation, selon la réglementation en vigueur pour le régime micro-entrepreneur.

Afin de faciliter le traitement de ma demande, je joins au présent courrier les pièces justificatives nécessaires : une copie de ma pièce d'identité, un extrait de ma situation au répertoire ainsi que, le cas échéant, les éléments attestant des qualifications ou autorisations requises pour cette activité. Je reste à votre disposition pour transmettre tout document complémentaire que vous jugeriez utile à l'instruction de mon dossier.

Pour mémoire, mes déclarations relatives à la période [période concernée] ont bien été effectuées, pour un chiffre d'affaires de [montant du chiffre d'affaires], et je continuerai à les transmettre à chaque échéance. Je tiens à m'assurer que cette modification n'entraîne aucune rupture dans le suivi de mes obligations déclaratives et que la continuité de mon activité soit préservée durant cette mise à jour.

Je vous remercie par avance de l'attention portée à ma demande et vous prie de bien vouloir m'adresser une confirmation écrite de la prise en compte de cette modification. Vous pouvez utilement vous référer à la présente sous la référence [référence du courrier/avis]. Je me tiens disponible pour tout échange ou pour fournir, dans les meilleurs délais, les précisions qui vous seraient nécessaires.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature