[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 10/11/2026

Notification de la décision de céder un bien immobilier de la SCI

Madame, Monsieur,

En ma qualité de gérant de la [Dénomination de la SCI], [SCI au capital de [capital] euros], immatriculée au [RCS de [ville]] et dont le siège social est situé [siège social], je m'adresse à vous au sujet d'un projet de cession portant sur un bien immobilier appartenant à notre société. La présente notification a pour objet de vous informer officiellement de la décision qui a été prise.

À la suite de la consultation des associés organisée conformément à nos statuts, il a été décidé d'autoriser la vente du bien situé [adresse du bien]. Cette décision, inscrite à l'[ordre du jour / décision], a recueilli l'accord requis dans les conditions de majorité prévues par les statuts et par la loi en vigueur, et engage désormais la société dans la réalisation de l'opération.

Je vous rappelle que le bien concerné fait partie de l'actif de la société, dont le capital est réparti entre les associés à hauteur de [nombre de parts]. La cession envisagée n'affecte pas la répartition des parts sociales, mais modifie la composition du patrimoine social, ce dont chaque associé doit être pleinement informé afin de suivre l'évolution de la situation.

En application des statuts, le soin de mener à bien cette opération et de représenter la société est confié à [Prénom NOM du gérant], habilité à signer l'avant-contrat puis l'acte authentique de vente, à arrêter les conditions définitives de la cession et à accomplir l'ensemble des formalités nécessaires auprès du notaire désigné pour conduire la transaction.

Les formalités requises seront accomplies selon la réglementation en vigueur, qu'il s'agisse des publicités légales, du dépôt des pièces au greffe ou des déclarations à présenter au service des impôts. Le traitement fiscal de l'opération, y compris toute option relevant de la réglementation fiscale en vigueur, sera examiné dans les conditions et délais prévus par celle-ci, avec l'appui des conseils de la société.

Cette notification, établie le [date], a pour objet de vous tenir informés et de conserver la trace écrite de la décision. Je me tiens à votre disposition pour vous communiquer le projet d'acte ainsi que tout document utile, et vous remercie de bien vouloir m'accuser réception de la présente afin de finaliser le dossier dans de bonnes conditions.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature