[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 11/11/2026

Objet : Information du décès de mon partenaire de PACS et mise à jour de mon dossier

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous écrire afin de vous informer du décès de mon partenaire de pacte civil de solidarité (PACS), [Prénom NOM], survenu le [date du décès] à [lieu du décès]. Nous étions liés par un PACS enregistré le [date d'enregistrement] auprès de [mairie ou notaire compétent].

À la suite de ce décès, je vous remercie de bien vouloir mettre à jour vos fichiers et de procéder aux modifications nécessaires concernant le ou les contrats, comptes ou prestations rattachés à notre situation, sous la référence [numéro de contrat ou de compte].

Vous trouverez ci-joint une copie de l'acte de décès établi par la mairie de [nom de la commune], afin de justifier ma démarche. Je reste à votre disposition pour vous transmettre tout document complémentaire que vous jugeriez utile au traitement de ce dossier.

Je vous saurais gré de m'indiquer les éventuelles formalités restant à ma charge, ainsi que les pièces que je devrais vous adresser pour finaliser cette mise à jour. Je vous remercie également de bien vouloir m'adresser une confirmation écrite de la prise en compte de cette information.

Compte tenu des circonstances, je vous sais gré par avance de la diligence et de la discrétion avec lesquelles vous traiterez ma demande, et vous prie d'adresser désormais toute correspondance à l'adresse indiquée en en-tête.

Dans l'attente de votre retour, je vous remercie de l'attention que vous voudrez bien porter à ce courrier et demeure joignable au [numéro de téléphone] ou à [adresse électronique].

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature