[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 12/11/2026

Objet : Demande de congé parental d'éducation

Madame, Monsieur,

À la suite de la naissance de mon enfant [prénom], survenue le [date], je vous informe de mon souhait de bénéficier d'un congé parental d'éducation afin de me consacrer pleinement à son accueil et à son éducation au cours des premiers mois de sa vie.

Je remplis à ce jour la condition d'ancienneté requise au sein de l'entreprise, où j'occupe le poste de [intitulé du poste] depuis le [date d'embauche], sous le numéro de matricule [référence]. Cette ancienneté, appréciée à la date de naissance de l'enfant, m'ouvre le bénéfice de ce congé conformément au code du travail.

Je souhaite que ce congé débute le [date de début souhaitée], pour une durée correspondant aux dispositions légales en vigueur, étant entendu qu'il pourra le cas échéant être renouvelé dans les limites prévues par le code du travail. Je me tiens naturellement à votre disposition pour convenir avec vous de la date la plus adaptée à l'organisation du service.

Au titre de ce congé, je vous indique avoir retenu la formule suivante : [suspension totale du contrat de travail] ou [activité à temps partiel selon la répartition suivante : préciser les jours travaillés ou la quotité souhaitée]. Dans l'hypothèse d'un temps partiel, je vous propose d'échanger sur la répartition de mes horaires afin qu'elle réponde au mieux aux besoins de l'entreprise comme aux miens.

Je veille à respecter le délai de prévenance applicable à ma situation, selon que ce congé fait suite à mon congé maternité ou paternité ou qu'il débute ultérieurement, et je me tiens à votre disposition pour vous remettre tout justificatif utile, notamment une copie du livret de famille ou de l'acte de naissance de mon enfant.

Je vous remercie de bien vouloir m'adresser une confirmation écrite de la prise en compte de cette demande, ainsi que les modalités pratiques de mon départ et les conditions de ma reprise du travail à l'issue du congé. Je reste à votre écoute pour tout complément d'information que vous jugeriez nécessaire.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature