[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 12/11/2026

Objet : Candidature en contrat de professionnalisation pour la formation [intitulé de la formation]

Madame, Monsieur,

Actuellement en cours de préparation de [intitulé de la formation ou du diplôme] au sein de [nom du centre de formation ou de l'organisme], je souhaite poursuivre mon parcours dans le cadre d'un contrat de professionnalisation et me permets de vous adresser ma candidature pour intégrer votre entreprise en alternance à compter de [date envisagée].

Cette formation, qui alterne enseignements théoriques au centre de formation et missions concrètes en entreprise, correspond pleinement au projet professionnel que je construis dans le domaine de [secteur ou métier visé]. Elle me permettra d'acquérir une qualification reconnue tout en m'investissant durablement au service de vos équipes.

Votre entreprise a particulièrement retenu mon attention pour [activité, valeurs ou projets de l'entreprise], et je serais honoré de pouvoir y mettre en pratique mes apprentissages. Le poste de [intitulé du poste] proposé en alternance rejoint exactement les compétences que je souhaite développer au quotidien.

Reconnu pour ma rigueur et mon sens de l'implication, je sais faire preuve d'autonomie tout en m'intégrant facilement au sein d'une équipe. Mes expériences de [stages, emplois ou projets antérieurs] m'ont permis de développer [compétences clés], que je mettrai volontiers à votre service tout au long du contrat.

Conscient des engagements que représente l'alternance, je m'organiserai pour respecter le rythme entre les périodes en entreprise et celles passées en formation. Le financement de la formation peut être assuré par l'opérateur de compétences (OPCO) dont vous relevez, et je reste à votre disposition pour réunir l'ensemble des documents nécessaires à la mise en place du contrat.

Disponible pour échanger sur ma candidature, je serais ravi de vous exposer plus en détail ma motivation lors d'un entretien, à la date qui vous conviendra le mieux. Vous trouverez ci-joint mon curriculum vitae présentant l'ensemble de mon parcours.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prenom][NOM]

Signature