[Prenom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 23/11/2026

Un au revoir, pas un adieu

Chers collègues, chère équipe, et cher [nom du collaborateur],

Merci à toutes et à tous de vous être réunis ce soir autour de [nom du collaborateur]. Si nous sommes aussi nombreux dans cette salle, ce n'est pas un hasard. C'est parce que, en [nombre] années passées au sein de [nom de l'entreprise], vous avez su tisser bien plus que des relations de travail. Vous avez créé des liens, des complicités, des souvenirs que ce départ ne viendra pas effacer.

On se souvient tous du jour où vous avez rejoint le [service ou equipe]. Vous êtes arrivé avec vos idées, votre énergie, votre façon bien à vous de voir les choses. Et très vite, vous avez laissé votre marque. Le projet [nom du produit ou du projet] restera l'un de ces moments où votre engagement a fait la différence pour toute l'équipe. Vous n'avez jamais compté vos efforts, et cela, personne ici ne l'oubliera.

Ce qui vous caractérise, au-delà de vos compétences, c'est votre manière d'être avec les autres. Vous avez été de ceux qui écoutent, qui aident, qui restent un peu plus tard quand il faut boucler un dossier et qui trouvent quand même le mot pour détendre l'atmosphère. Un collègue comme vous ne se remplace pas ; on apprend simplement à continuer autrement. Et si notre équipe est aujourd'hui aussi soudée, vous y êtes pour beaucoup.

Alors oui, votre départ nous laisse un vide. Mais nous ne sommes pas tristes ce soir, nous sommes fiers. Fiers du chemin parcouru ensemble, fiers de ce que vous allez accomplir ailleurs. Cette nouvelle page qui s'ouvre pour vous, vous l'avez méritée, et nous vous la souhaitons à la hauteur de tout ce que vous nous avez apporté.

Sachez que les portes de [nom de l'entreprise] vous resteront toujours ouvertes, à [ville] comme ailleurs. On ne dit pas au revoir à quelqu'un qui a compté ; on lui dit simplement à bientôt. Prenez soin de vous, saisissez cette belle opportunité à pleines mains, et n'oubliez surtout pas de nous donner des nouvelles.

Et parce qu'un départ, ça se fête autant que ça s'accompagne, je vous propose maintenant de lever nos verres. À [nom du collaborateur], à tout ce que vous nous avez donné pendant ces [nombre] années passées ensemble, et à cette nouvelle aventure qui commence enfin pour vous.

Merci à toutes et à tous, et surtout, merci à vous, [nom du collaborateur]. Bon vent, et à très vite !

[Prenom][NOM]

Signature