

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 14/06/2026

Objet : Demande de congé de paternité et d'accueil de l'enfant

Madame, Monsieur,

Salarié de votre entreprise depuis le [date d'entrée] au poste de [intitulé du poste], je vous informe de mon intention de bénéficier de mon congé de paternité et d'accueil de l'enfant à la suite de la naissance de mon enfant, prévue ou survenue le [date de naissance].

Je souhaite prendre ce congé du [date de début] au [date de fin], soit une durée de [nombre de jours]. Cette demande vous est adressée dans le respect du délai de prévenance d'un mois prévu par la réglementation en vigueur.

Vous trouverez ci-joint [copie de l'acte de naissance ou attestation], et je me tiens à votre disposition pour vous transmettre tout justificatif complémentaire nécessaire au traitement de ma demande, notamment auprès de la caisse d'assurance maladie.

Je veillerai à organiser la passation de mes dossiers en cours afin que mon absence perturbe le moins possible le fonctionnement du service.

Je vous remercie de bien vouloir m'accuser réception de la présente et de me confirmer la prise en compte de ces dates.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature