[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 01/11/2026

Objet : Demande de mise en disponibilité pour convenances personnelles

Madame, Monsieur,

Titulaire du grade de [votre grade], affecté(e) au sein de [votre service ou direction] sous le matricule [votre matricule] depuis [votre ancienneté dans le poste], j'ai l'honneur de solliciter une mise en disponibilité pour convenances personnelles. Cette demande s'inscrit dans la perspective d'un projet personnel que je souhaite mener à son terme dans de bonnes conditions.

Ce projet consiste à [nature de votre projet : création d'entreprise, formation, voyage, accompagnement d'un proche]. Il demande un engagement à temps plein que mes fonctions actuelles ne me permettent pas de concilier avec les exigences de mon service. C'est pourquoi je sollicite une suspension temporaire de mon activité, le temps de le construire et de lui donner toutes ses chances de réussite.

Je souhaiterais que cette disponibilité prenne effet à compter du [date de début], pour une durée de [durée souhaitée]. J'ai pleinement conscience que cette position suspend ma rémunération ainsi que mes droits à l'avancement et à la retraite pendant toute sa durée, et qu'elle reste accordée sous réserve des nécessités de service.

Je m'engage à respecter le préavis et les procédures en vigueur, et à vous transmettre tout document utile à l'instruction de mon dossier. Je veillerai en particulier à formuler ma demande de réintégration dans les délais requis au terme de cette période, afin de reprendre mes fonctions dans la continuité de mon parcours au sein du service.

Je reste naturellement à votre disposition pour échanger sur les modalités de mon départ et préparer la transmission de mes dossiers en cours, de manière à faciliter l'organisation du service durant mon absence. Je vous saurais gré de bien vouloir me confirmer votre accord par écrit, en précisant la date de prise d'effet et la durée retenues.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

[Prénom][NOM]

Signature