[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 31/10/2026

Objet : Demande d'exonération de l'amende n° [numéro du procès-verbal] dressée le [date du contrôle]

Madame, Monsieur,

Le [date du contrôle], vers [heure], à bord de [train, métro, bus ou RER : précisez la ligne ou le numéro], un agent assermenté a établi à mon encontre le procès-verbal n° [numéro du procès-verbal], pour un montant total de [montant] euros, frais de dossier compris. Je vous écris pour vous demander de bien vouloir réexaminer ce dossier.

Voici les faits. [Exposez précisément les circonstances : abonnement en cours de validité oublié à votre domicile, valideur en panne, billet acheté sur votre téléphone mais impossible à afficher, correspondance imprévue, difficultés financières...]. [Si vous êtes un usager régulier du réseau, précisez-le : titulaire d'un abonnement à votre nom depuis [durée], trajets quotidiens domicile-travail...] À aucun moment je n'ai cherché à me soustraire au paiement de mon trajet, et c'est en voyageur de bonne foi que je m'adresse à vous aujourd'hui.

Pour permettre l'examen de ma demande, je joins à ce courrier la copie du procès-verbal, [votre abonnement valable au jour du contrôle ou la preuve d'achat du billet], ainsi que [tout justificatif de situation : attestation d'étudiant, de demandeur d'emploi ou de bénéficiaire du RSA]. Ces pièces établissent que l'irrégularité constatée relève [d'un oubli ponctuel ou d'un incident indépendant de ma volonté], et non d'une fraude délibérée.

Compte tenu de ces circonstances, je sollicite l'exonération totale de cette amende ou, à défaut, une remise gracieuse adaptée à ma situation. [Si vos revenus sont modestes, indiquez-le ici en renvoyant au justificatif joint.]

Je vous adresse la présente dans le délai de contestation mentionné sur l'avis, par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans l'attente de votre décision, je vous demande de bien vouloir suspendre le recouvrement attaché à ce procès-verbal. Je reste à votre disposition, au [numéro de téléphone] ou par courrier, pour tout renseignement ou toute pièce complémentaire.

Je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma demande et vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature