[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

Maître (Nom de l'avocat)
[Adresse Destinataire]
[Code Postal][VILLE]
Paris, le 11/11/2026

Objet : Demande de convention d'honoraires et de mission

Maître,

Je souhaite vous confier un dossier concernant [objet de l'affaire / nature du litige] et je vous remercie de l'accueil que vous m'avez réservé lors de notre premier échange. Avant que vous n'engagiez la moindre démarche en mon nom, je vous prie de bien vouloir établir la convention d'honoraires et de mission prévue par la loi du 6 août 2015.

Je vous saurais gré de m'adresser une proposition précisant la nature exacte des prestations envisagées, leurs limites, ainsi que le mode de calcul des honoraires retenu : forfait, taux horaire ou honoraire de résultat venant s'ajouter à un honoraire de base. Le montant ou le taux applicable et le rythme des paiements y figureront également.

Merci de faire aussi apparaître le traitement des frais annexes éventuels, tels que les déplacements, les frais de procédure ou les copies de pièces, afin que je dispose d'une vision complète du coût de votre intervention. Une estimation, même approximative, du budget global me serait précieuse pour décider en connaissance de cause.

Je vous précise que [je bénéficie / je ne bénéficie pas] d'une protection juridique au titre de mon contrat [nom de l'assureur] et que [je sollicite / je ne sollicite pas] l'aide juridictionnelle ; je vous remercie d'en tenir compte le cas échéant dans la rédaction de la convention.

Dès réception de ce document et après en avoir validé sereinement les termes, je vous le retournerai signé pour formaliser notre accord. Si certaines clauses appellent des précisions, je me permettrai de vous les soumettre par écrit avant toute signature. Aucune intervention de votre part ne devra donc débuter avant la signature de cette convention.

Je vous prie d'agréer, Maître, l'expression de ma considération distinguée.

[Prénom][NOM]

Signature