

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 14/05/2026

Objet : Demande de mutation pour rapprochement familial

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines,

Je me permets de vous adresser ce courrier afin de solliciter une mutation professionnelle. En effet, mon époux/épouse a récemment été muté(e) dans la région de [Nom de la région], et il est important pour nous de pouvoir maintenir notre unité familiale.

Actuellement, je suis en poste en tant que [Votre poste actuel] au sein de [Nom de l'entreprise ou du département]. Depuis mon arrivée, j'ai eu l'opportunité de développer mes compétences en [mentionner les compétences spécifiques], et j'ai toujours donné le meilleur de moi-même pour contribuer efficacement aux objectifs de notre service.

Dans le cadre de cette demande de mutation, je suis prêt(e) à m'adapter aux besoins de [Nom de l'entreprise] dans la région de [Nom de la région]. Je suis convaincu(e) que cette expérience serait enrichissante tant sur le plan personnel que professionnel.

Je vous saurais gré de bien vouloir examiner ma demande avec bienveillance et de me tenir informé(e) des possibilités qui pourraient s'offrir à moi dans cette région.

Je reste à votre disposition pour toute information complémentaire ou pour un entretien afin de discuter de cette demande plus en détail.

En vous remerciant de l'attention que vous porterez à ma requête, je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Bien à vous,

[Prénom][NOM]

Signature