[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 31/10/2026

Candidature au poste d'adjoint administratif (annonce n° [X])

Madame, Monsieur,

Votre annonce pour un poste d'adjoint administratif au sein de [service ou collectivité visée] a retenu toute mon attention. Depuis [nombre] ans, j'exerce des missions administratives au contact du public, et la fiabilité que réclame ce poste correspond à ma façon de travailler.

Attaché au service public et à la qualité de l'accueil réservé aux usagers, je souhaite mettre mon expérience au service de votre équipe. J'ai appris à instruire un dossier de bout en bout, à respecter des procédures strictes et à tenir les délais, même lorsque le volume s'accumule.

Au cours de mes [nombre] années dans la fonction publique, j'ai instruit en moyenne [nombre] dossiers par mois et ramené le délai de traitement du courrier de [X] à [X] jours grâce à une organisation plus méthodique. Je maîtrise [logiciel de gestion] et le parapheur électronique, avec une saisie rapide et fiable qui me permet d'absorber une charge soutenue sans perte de qualité. Un épisode me tient à cœur : j'ai désamorcé l'accueil tendu d'un usager [situation] en reprenant son dossier point par point, jusqu'à une réponse claire et une signature obtenue dans les temps.

Rejoindre [service ou collectivité visée] m'intéresse en particulier pour [raison précise, par exemple sa proximité avec les habitants ou l'ampleur des dossiers traités]. C'est un cadre où ma polyvalence et mon goût du contact trouveraient toute leur place, au plus près des usagers.

Vous trouverez ci-joint mon curriculum vitae, qui détaille mon parcours, ma formation et les outils que je maîtrise.

Je me tiens à votre disposition pour un entretien, à la date qui vous conviendra, afin de vous exposer plus précisément ce que je peux apporter à votre service.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Prénom][NOM]

Signature