

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 14/02/2026

Objet : Mise en demeure pour non paiement du loyer

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter concernant un retard de paiement relatif au loyer de votre logement situé au [Adresse du logement].

En effet, à ce jour, le paiement du loyer du mois de [Mois] d'un montant de [Montant du loyer] euros, n'a toujours pas été effectué. Conformément à notre contrat de location signé le [Date de signature], le loyer devait être réglé avant le [Date limite de paiement].

Je vous rappelle que le non-paiement du loyer constitue une violation de nos accords contractuels et je vous demande par la présente de régulariser votre situation dans un délai de huit jours à compter de la réception de ce courrier.

À défaut de régularisation dans ce délai, je me verrai dans l'obligation de prendre les mesures nécessaires pour faire valoir mes droits, ce qui pourrait inclure des actions judiciaires.

Je vous invite à me contacter dès que possible pour discuter de cette situation et trouver ensemble une solution amiable si besoin.

Dans l'attente de votre réponse rapide, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

[

[Prénom][NOM]

Signature