[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 12/11/2026

Objet : Mise en demeure de payer les loyers et charges impayés

Madame, Monsieur,

Je m'adresse à vous en ma qualité de bailleur du logement que vous occupez au [adresse complète du logement], en vertu du contrat de location signé le [date de signature du bail]. Ce contrat prévoit le versement d'un loyer mensuel de [montant du loyer] euros, charges comprises, payable au plus tard le [jour d'échéance de paiement] de chaque mois.

Or, les loyers des mois de [mois concernés] n'ont pas été réglés à leur échéance, malgré mes relances du [date de la première relance] et du [date de la seconde relance]. Votre dette locative s'élève ce jour à [montant total des arriérés] euros, selon le décompte arrêté au [date du décompte] : [montant des loyers impayés] euros de loyers et [montant des charges impayées] euros de provisions sur charges.

En conséquence, je vous mets en demeure de régler l'intégralité des sommes dues dans un délai de huit jours à compter de la réception de la présente, par [moyen de paiement souhaité, par exemple virement sur le compte habituel].

À défaut de règlement complet dans ce délai, je poursuivrai le recouvrement par toutes voies de droit. Je pourrai notamment faire délivrer un commandement de payer par commissaire de justice, mettre en jeu la clause résolutoire prévue au bail et saisir la juridiction compétente afin d'obtenir la résiliation du contrat de location. Le cas échéant, j'en informerai également la personne qui s'est portée caution, [nom du garant], conformément à ses engagements.

Je sais qu'un retard peut tenir à des difficultés passagères. Si tel est votre cas, contactez-moi sans attendre au [numéro de téléphone] ou par courriel à [adresse électronique] : je reste disposé(e) à examiner avec vous une solution, par exemple un échéancier de règlement adapté à votre situation. Seule une régularisation rapide permettra d'éviter la procédure.

Dans l'attente de votre règlement, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature