

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 04/05/2026

Votre candidature

Madame, Monsieur,

Nous avons bien reçu votre candidature pour un poste de [préciser l'intitulé du poste] et nous vous remercions pour la confiance que vous nous accordez.

Malheureusement, nous n'avons à ce jour aucun poste disponible qui pourrait correspondre à votre profil.

Nous conservons toutefois votre dossier pour pouvoir vous contacter directement si nous avons des opportunités à vous proposer.

De plus, nous mettons parfois directement sur notre site internet [adresse du site], dans la rubrique [nom de la rubrique] les offres d'emploi à pourvoir au sein de notre société : n'hésitez pas à consulter ces pages pour être informé de notre actualité en matière de recrutement.

Dans tous les cas, nous vous souhaitons une prompte réussite dans votre recherche d'emploi.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature