

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 18/05/2026

Objet : Contestation d'un supplément facturé pour un séjour déjà réglé

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous contacter concernant un supplément facturé sur le séjour que j'ai réservé auprès de votre agence pour la période du [date du séjour].

Je souhaite attirer votre attention sur le fait que ce séjour a été intégralement payé le [date de paiement] et que, selon les termes de notre contrat, vos tarifs ne peuvent être augmentés à moins d'un mois du début du séjour.

En effet, toute modification tarifaire, comme stipulé dans nos conditions contractuelles, ne peut intervenir dans cette période. Le supplément de [montant du supplément] facturé n'est donc pas justifié.

Je vous saurais gré de bien vouloir réviser cette facturation et de procéder à l'annulation de ce supplément, ou à défaut, à son remboursement immédiat.

Soucieux de conserver une relation de confiance avec votre agence, je reste à votre disposition pour toute information complémentaire que vous jugerez nécessaire.

Je vous prie de bien vouloir accuser réception de la présente et de me tenir informé des suites données à ma demande dans les meilleurs délais.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature