

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 14/02/2026

Objet : Relance pour le renvoi des traites signées – [Référence du contrat/client]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Madame, Monsieur,

Par la présente, je souhaite attirer votre attention sur le fait que nous n'avons toujours pas reçu les traites signées pour le contrat [Référence du contrat/client], malgré les relances que nous avons déjà effectuées.

Comme vous le savez, le renvoi des traites signées est une étape importante dans le processus de validation de notre partenariat et permet de garantir la bonne exécution de nos engagements réciproques.

Nous avons à cœur de maintenir une relation de confiance avec nos clients et partenaires et il est donc primordial pour nous de finaliser rapidement cette étape afin de poursuivre notre collaboration sereinement.

Afin d'éviter tout retard dans le traitement de ce dossier, nous vous prions de bien vouloir nous retourner les traites signées dans les plus brefs délais. Si vous rencontrez des difficultés pour respecter l'échéance convenue, nous vous serions reconnaissants de nous en informer immédiatement pour trouver ensemble une solution adaptée.

Nous tenons à souligner que le non-respect des délais peut entraîner des retards dans la mise en œuvre de nos engagements, voire des conséquences financières pour les deux parties.

En vous remerciant par avance pour votre réactivité et votre collaboration, nous vous prions de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de nos salutations distinguées.

[Votre nom]

[Signature]

[Prénom][NOM]

Signature