[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 02/11/2026

Objet : Demande de convention d'honoraires

Maître,

Je vous ai confié le traitement de mon dossier relatif à [objet de l'affaire], et je vous en remercie. Afin d'engager notre collaboration sur des bases claires, je souhaiterais disposer d'une convention d'honoraires écrite, telle que la loi la prévoit avant le début de toute mission.

Comme vous le savez, la signature d'une convention d'honoraires est obligatoire depuis la loi du 6 août 2015, sauf en cas d'urgence ou de force majeure. Or, à ce jour, aucun document de cette nature ne m'a été remis. Je vous saurais gré de bien vouloir me l'adresser dans les meilleurs délais, afin que je dispose d'une vision complète des conditions financières de mon affaire.

Je vous serais reconnaissant de bien vouloir y préciser le mode de calcul retenu (honoraire forfaitaire, taux horaire ou honoraire de résultat), la fréquence de facturation, ainsi que les éventuels frais annexes liés à la procédure (déplacements, frais de greffe, frais d'expertise). La mention du périmètre exact des prestations couvertes me serait également précieuse, afin de bien distinguer ce qui relève de la mission convenue et ce qui pourrait donner lieu à une facturation distincte.

Cette transparence me permettra d'anticiper le budget de mon affaire et d'éviter tout malentendu ultérieur sur le montant des sommes dues. Vous trouverez ci-après mes coordonnées complètes : [vos nom, prénom, adresse postale, téléphone et adresse électronique]. Je reste naturellement à votre disposition pour vous communiquer tout élément complémentaire nécessaire à l'établissement de cette convention, ou pour convenir d'un rendez-vous si vous le jugez préférable.

Dès réception du document, je m'engage à vous le retourner signé dans les plus brefs délais, afin que notre collaboration puisse se poursuivre sereinement. Il me paraît essentiel que les conditions financières soient connues et acceptées par chacune des parties avant la poursuite des démarches, dans l'intérêt d'une relation de confiance durable.

Je vous prie d'agréer, Maître, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature