[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 09/11/2026

Objet : Demande de location de la salle des fêtes communale pour le [date de l'événement]

Monsieur le Maire,

Je me permets de vous solliciter afin de réserver la salle des fêtes de la commune de [nom de la commune] en vue d'organiser [type d'événement : mariage, anniversaire, réunion associative, repas de famille...]. Cet événement réunirait environ [nombre de participants] personnes et se déroulerait le [date de l'événement], de [heure de début] à [heure de fin].

Domicilié(e) à [adresse complète], je suis attaché(e) au bon usage de cet équipement communal. Je m'engage à respecter scrupuleusement le règlement intérieur de la salle ainsi que les consignes de sécurité, à veiller au calme du voisinage durant toute la manifestation et à restituer les locaux propres et en bon état dès la fin de l'événement. Si l'organisation le nécessite, je souhaiterais également pouvoir accéder à la salle [la veille / le lendemain] afin de disposer du temps suffisant pour l'installation, la décoration et le rangement du matériel.

Je vous saurais gré de bien vouloir me confirmer la disponibilité de la salle à cette date et de me communiquer le tarif de location applicable, le montant de la caution demandée, la liste des pièces justificatives à fournir ainsi que les modalités précises de réservation. Toute information sur les équipements mis à disposition (tables, chaises, cuisine, vaisselle, sonorisation) me serait par ailleurs très utile pour préparer l'événement dans de bonnes conditions.

Je me tiens à votre entière disposition pour vous transmettre les justificatifs nécessaires, notamment mon attestation d'assurance responsabilité civile couvrant cette manifestation, et pour signer la convention de location dans les meilleurs délais. Conscient(e) que les demandes sont nombreuses, en particulier au printemps et en été, je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à la mienne et reste joignable au [numéro de téléphone] ou à l'adresse [adresse e-mail] pour tout complément.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Monsieur le Maire, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature