

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 17/06/2026

Objet : Annonce de mon départ volontaire à la retraite

Madame, Monsieur,

Par la présente, je vous informe de ma décision de faire valoir mes droits à la retraite. Après [nombre d'années] années passées au sein de [nom de l'entreprise] au poste de [intitulé du poste], je souhaite mettre fin à mon contrat de travail.

Mon départ prendra effet le [date de départ souhaitée], à l'issue du préavis applicable selon mon ancienneté et notre convention collective. Je reste bien entendu à votre disposition pour en préciser ensemble la date exacte si nécessaire.

D'ici là, je m'engage à mener à bien mes missions en cours et à transmettre les éléments utiles à la continuité du service. Je vous saurais gré de bien vouloir m'indiquer les démarches à accomplir et le montant de l'indemnité de départ à la retraite à laquelle je peux prétendre.

Je vous remercie de me faire parvenir, à l'issue de mon contrat, mon certificat de travail, mon solde de tout compte et l'attestation nécessaire à mes démarches auprès de ma caisse de retraite.

Je profite de ce courrier pour vous remercier de la confiance que vous m'avez accordée durant toutes ces années au sein de [nom de l'entreprise].

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature