

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 18/06/2026

Mise en demeure de payer la facture impayée n° [numéro de facture]

Madame, Monsieur,

Malgré mes relances des [dates des relances précédentes], votre facture n° [numéro de facture] du [date de la facture], d'un montant de [montant] euros TTC, échue le [date d'échéance], reste à ce jour impayée.

Les conditions de paiement convenues entre nous fixaient clairement les délais et les modalités de règlement, et je vous demande de régulariser cette situation sans délai.

Par la présente, je vous mets en demeure de régler l'intégralité de la somme due, soit [montant total réclamé] euros incluant le cas échéant les pénalités de retard, dans un délai de huit jours à compter de la réception de ce courrier.

Vous trouverez ci-joint une copie de la facture concernée afin de faciliter votre règlement.

À défaut de paiement dans ce délai, je me verrai contraint de transmettre votre dossier à notre service du contentieux et d'engager une procédure de recouvrement, dont les frais resteront à votre charge.

Dans l'attente de votre règlement, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature