

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 17/02/2026

Recommandation

Madame, Monsieur,

Nous avons collaboré avec Mme Laura Dupont, que nous avons embauché au poste de secrétaire de direction, durant quatre ans.

Elle a su faire preuve de grandes qualités relationnelles et elle s'est adaptée avec dynamisme et sérieux aux nombreuses responsabilités que ce travail exigeait.

Nous ne pouvons que nous féliciter de son implication au sein de notre société et de sa fiabilité lors des différentes missions que nous lui avons confié.

Nous tenons donc à la remercier pour tout ce qu'elle a pu apporter au sein de notre société, et ses collègues, nous en sommes certains, partagent pleinement cet avis.

C'est avec enthousiasme que nous tenons à recommander ses services.

Restant à votre disposition pour de plus amples renseignements, nous vous prions d' agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature