

[Prénom][NOM]

[Adresse1]

[Code Postal] [VILLE]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal] [VILLE]

Paris, le 28/01/2026

Objet : Demande de régularisation d'un chèque sans provision

Madame, Monsieur,

Nous vous informons que nous avons récemment reçu un chèque de votre part, n° [Numéro du chèque], d'un montant de [Montant] euros, daté du [Date], tiré sur votre compte bancaire.

Après présentation de ce chèque à notre établissement bancaire, nous avons été informés qu'il n'a pas pu être honoré en raison d'une provision insuffisante sur votre compte.

Nous comprenons que cela peut être le résultat d'un oubli ou d'une situation imprévue. Toutefois, nous vous demandons de bien vouloir régulariser cette situation dans les plus brefs délais.

Pour ce faire, nous vous prions de prendre contact avec votre établissement bancaire afin de procéder à la mise à jour de votre compte et de nous faire parvenir un nouveau règlement par un moyen de paiement accepté.

Nous vous remercions de traiter cette demande avec diligence afin d'éviter toute démarche supplémentaire qui pourrait entraîner des frais additionnels.

En cas de besoin d'information complémentaire, n'hésitez pas à nous contacter au [Numéro de téléphone] ou par email à [Adresse email].

Nous restons à votre disposition pour toute question et vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature