[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 04/11/2026

Demande de prolongation de mon congé parental d'éducation

Madame, Monsieur,

Salarié(e) de votre entreprise au poste de [votre poste], rattaché(e) au service [service], je suis actuellement en congé parental d'éducation depuis le [date de début], congé dont le terme est fixé au [date de fin prévue].
Je souhaite prolonger ce congé et vous en informe par la présente, conformément aux articles L1225-47 et suivants du Code du travail, soit au moins un mois avant son terme, comme le prévoit la procédure applicable.
Je vous demande donc de bien vouloir maintenir la suspension de mon contrat de travail jusqu'au [nouvelle date de fin souhaitée]. Je précise que je souhaite poursuivre mon congé sous sa forme actuelle [à temps complet / à temps partiel à hauteur de [quotité]], étant entendu que ce nouveau terme demeure compris dans les limites légales liées à l'âge de mon enfant, né(e) le [date de naissance de l'enfant].
À l'issue de cette période, je retrouverai mon emploi précédent ou un emploi similaire assorti d'une rémunération au moins équivalente, dans les conditions prévues par la loi. Soyez assuré(e) que je veillerai à préparer ce retour dans les meilleures conditions pour le service.
Je vous remercie de bien vouloir m'adresser un courrier confirmant la prise en compte de cette prolongation et la nouvelle date de reprise retenue. Je reste naturellement à votre disposition pour tout renseignement complémentaire ou pour vous transmettre les justificatifs que vous jugeriez utiles.
Dans l'attente de votre confirmation, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature