[Prénom][NOM]
[Adresse1]
[Code Postal] [VILLE]
Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]
[Adresse Destinataire]
[Code Postal] [VILLE]
Paris, le 09/11/2026

Objet : Candidature au poste de documentaliste

Madame, Monsieur,

Votre annonce pour un poste de documentaliste au sein de [Nom de l'entreprise] a retenu toute mon attention : elle rejoint ma formation et l'orientation que je souhaite donner à mon parcours. Je me permets de vous adresser ma candidature, portée par un réel intérêt pour votre fonds documentaire et pour les publics que vous servez.

Titulaire d'un [diplôme en documentation / sciences de l'information], j'ai exercé pendant [nombre] années comme documentaliste dans [secteur ou type de structure]. J'y ai pris en charge le catalogage, l'indexation et la gestion d'un fonds de [volume, ex. tant de références], ainsi que le traitement quotidien des demandes de recherche des usagers. J'ai aussi assuré une veille régulière et tenu à jour les bases de données confiées à mon service.

Je maîtrise les logiciels de gestion documentaire comme [PMB, Koha, GED métier] et les techniques d'indexation et de veille. Lors de [mission précise], j'ai réorganisé le fonds et réduit le temps de recherche de [tant], ce qui a rendu les équipes plus autonomes dans l'accès à l'information. Je veille aussi à la fiabilité des sources, condition d'une documentation sur laquelle on peut vraiment s'appuyer.

Le secteur de [domaine de l'entreprise] m'intéresse tout particulièrement, car [raison concrète : type de fonds, mission, public]. Votre besoin de [élément repris de l'annonce] rejoint ce que je pratique déjà au quotidien, et je serais heureux(se) de mettre cette expérience au service de vos projets documentaires.

Je reste à votre disposition pour un entretien, à la date qui vous conviendra, afin d'échanger sur le poste et sur ce que je peux apporter à votre service de documentation. Vous trouverez le détail de mon parcours dans le curriculum vitae joint à cette lettre.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature